証 明 書 交 付 願

【卒業生等用】　　**上 越 高 等 学 校**

		申請年月日	年　　月　　日
氏　　名		英文氏名	※英文証明書申請書
卒業等年月	昭和・平成・令和　　年　　月　　日 卒業　・　退学	学　　科	
本 籍 地	都 道 府 県	生 年 月 日	昭和・平成　　年　　月　　日
申 請 者 連 絡 先	現 住 所：〒 電話番号：		
使用目的	□ 編入学　　□ 就職　　□ 入学試験 □ その他　（　　）		
提 出 先	※大学・短大の場合、裏面に必要事項を記入		

申 請 す る 証 明 書		必要数	手数料	小　計
和　　文	卒 業 証 明 書	通	卒業証明書 1通　200円 成績証明書 1通　250円	円
	学業成績証明書	通		円
		通		円
		通		円
英　　文	卒 業 証 明 書	通		円
	学業成績証明書	通		円
		通		円
		通		円
			合 計	円

※郵送での申請時は手数料合計額分の切手を同封してください。

また、本人または申請者の身分証明書（運転免許証等）のコピーを同封してください。